

نموذج اصدار بطاقة مدفوعة مسبقاً (KYC العميل)
Prepaid card issuance form

I, hereby request the issuance of a Standard
Prepaid MasterCard by Globxpay

الرجاء إصدار بطاقة ماستر كارد
من Globxpay

Second Name/الاسم الثاني		First Name/الاسم الأول	
Last Name/الاسم الأخير		Third Name/الاسم الثالث	
اسم الإقامة:	اسم الزوج/الزوجة:	اسم الام:	
		الاسم على البطاقة / Name on card	
Nationality	الجنسية	Date of Birth	تاريخ الميلاد
Profession	المهنة	National Number	الرقم الوطني
Job Title	المسمى الوظيفي	ID Number	رقم الهوية الشخصية / الوثيقة
Mobile Number	رقم الهاتف النقال	Passport NO. for non-Jordanian	رقم جواز السفر لغير الأردنيين
Email	البريد الالكتروني	Address العنوان	
هل انت المستفيد الحقيقي من البطاقة <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا		Country	الدولة
Are you the actual user of the card <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes		City	المدينة
		Place of residence	مكان السكن
		P. O. Box	ص. ب
		Zip Code	الرمز البريدي
Are you, or a first degree relative, a politician <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No If Yes, please fill the following:		هل العميل او احد اقرباء العميل من الدرجة الاولى معرض سياسيا؟ <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا اذا نعم كانت الاجابة نعم،يرجى تزويدنا بما يلي:	
•Title: •If the applicant is PEP associate what is the relationship: <input type="checkbox"/> Himself <input type="checkbox"/> father <input type="checkbox"/> Mother <input type="checkbox"/> Brother <input type="checkbox"/> Sister		•المنصب: •اذا كان من الاقارب الدرجة الاولى يرجى توضيح صلة القرابة <input type="checkbox"/> نفسه <input type="checkbox"/> اب <input type="checkbox"/> ام <input type="checkbox"/> اخ <input type="checkbox"/> اخت	

انا الموقع أدناه أقر أن كافة المعلومات التي قمت بكتابتها صحيحة وسأقوم بإبلاغ الشركة عن أي تعديل عليها. وأني قمت بالقراءة والموافقة على جميع الشروط والأحكام المنصوص عليها في العقد لإصدار بطاقة مدفوعة مسبقاً وكلم أقر بإستلامي بطاقة ماستر كارد والرقم السري الخاص بها

رقم البطاقة :

Name: الإسم:
Signature: التوقيع:
Date: التاريخ:

الشروط والأحكام الخاصة بحملة بطاقة Globxpay

1. بطاقة شركة التكنولوجيا المتقدمة للخدمات المالية Globxpay هي بطاقة مدفوعة مسبقاً تُصدر مقابل رسوم محددة وتستخدم من قبل حاملها لتسديد قيمة المشتريات عن طريق الانترنت أو عن طريق أجهزة نقاط البيع، كما يمكن استخدام بطاقة Globxpay المدفوعة مسبقاً للسحوبات النقدية من خلال أجهزة الصراف الآلي.
2. إن البطاقة هي محض شخصية ولا يمكن تجربتها أو إعارتها لأي شخص آخر ويقتصر استخدام البطاقة على حاملها الذي يظهر اسمه وتوقيعه على الطلب.
3. يكون حامل البطاقة مسؤولاً عن كافة المعاملات الناشئة عن استخدام البطاقة سواء تمت بعلم حامل البطاقة أو بدون علمه، كما لا يحق لحامل البطاقة الاعتراض على أي معاملات تمت بواسطة البطاقة بدون علمه.
4. الشركة ليست مسؤولة في أي حال عن أي عملية تزوير متصلة باستعمال البطاقة أو فقدانها ولا يحق لحامل البطاقة الاعتراض على أي عمليات تتم على بطاقته المدفوعة مسبقاً ويتحمل في هذه الحالة بمفرده مسؤولية النفقات المتصلة بالبطاقة وما يترتب عليها.
5. يتعهد حامل البطاقة بالمحافظة على حسن استعمال بطاقته وعلى سلامتها وتجنب سوء استعمالها، وفي حال فقدانها أو سرقتها يتعهد ويجب عليه إبلاغ الشركة أو أي مركز لبطاقات ماستركارد العالمية فوراً بالفقدان أو السرقة هاتفياً عن طريق مراكز الإتصال وخدمة العملاء وفي حالة العثور على البطاقة يلتزم حامل البطاقة بإعلام الشركة خطياً بذلك.
6. يوافق العميل على دفع رسوم إصدار بطاقة Globxpay المدفوعة مسبقاً، بالإضافة إلى تجديد البطاقة بحيث تكون حسب قائمة العمولات المعتمدة لدى الشركة.
7. عمولة تغذية البطاقة إضافة إلى عمولة السحب النقدي وعمولة سحب الرصيد تكون حسب قائمة العمولات المعتمدة لدى الشركة.
8. يحق للشركة تعديل هذه الشروط والأحكام في أي وقت تشاء دون الحاجة لإعلام حامل البطاقة، وأي استعمال للبطاقة بعد ذلك التاريخ يعتبر مقبولاً من حامل البطاقة بهذا التعديل.
9. يقر حامل البطاقة بحق الشركة في تطبيق تعليماتها المتعلقة بالبطاقة المدفوعة مسبقاً الصادرة من شركة ماستركارد العالمية.
10. يخضع هذا الطلب للأحكام والقوانين والأنظمة والتعليمات النافذة والمعمول بها في المملكة الأردنية الهاشمية.
11. يفرض العميل الشركة في حال التقدم باعتراض على أي حركات على البطاقة على إستيفاء مبلغ (0) دينار مقطوعة حال ثبت أن الاعتراض خاطئ ودون الحاجة لأخذ موافقة مسبقة منه على ذلك، وباعتباره موافق على ما تم ذكره.
12. عند طلب سحب رصيد البطاقة فإن الشركة ستقوم بتوفير القيمة خلال أربعة أيام عمل وليس للعميل الحق بالمطالبة بالقيمة أو بالاعتراض قبل مرور الفترة أعلاه.
13. يوافق العميل على اقتطاع عمولة عند استخدام الخدمات الالكترونية او خدمات شحن او اعادة الشحن حيث يكون قيمة الاقتطاع من اربعة عشر قرش إلى دينار أردني حيث ان هذه العمولات او الرسوم تتعلق بقنوات التغذية للبطاقات والخدمات الاخرى.
14. تعتبر البطاقة جامدة إذا لم يتم اجراء أي حركة مالية عليها لمدة سنة واحدة وفي حال تعذر التواصل مع العميل صاحب البطاقة واستنفاد كافة وسائل الاتصال به وسيتم استيفاء عمولة وفقاً لسياسة التسعير المنشورة على الموقع الالكتروني الخاص بالشركة.
- تلتزم الشركة بإشعار العميل على عنوانه المتوفر لدى الشركة بأن بطاقته ستعتبر جامدة قبل شهر على الأقل من انتهاء المدة المنصوص عليها اعلاه.
- لا يسمح بقبول أية حركات سحب او تحويل من البطاقة الجامدة الا من خلال قيام العميل شخصياً او من يمثله بموجب وكالة عدلية او تفويض معتمد حسب الأصول، او المفوض بالتوقيع على البطاقة في حالة الشخص الاعتباري بمراجعة مقدم خدمة الدفع في مقره الرئيسي.
- في حال قيام العميل او من يمثله قانونياً بمراجعة الشركة بهدف إعادة تنشيط البطاقة الجامدة او سحب الرصيد فإن الشركة تلتزم بإعادة تفعيل البطاقة او صرف الرصيد القائم.

عميلنا العزيز،

يرجى العلم بأنه من حقك كعميل التقدم بشكوى على الخدمات والمنتجات المقدمة من شركة التكنولوجيا المتقدمة للخدمات المالية دون أن يترتب عليك أي رسوم او عمولات وذلك من خلال وسائل الإتصال التالية:

من خلال البريد الإلكتروني customer.complaints@globxpay.com

يمكنكم الإتصال مع الخدمات الهاتفية والمتواجدين لتلقي شكاويكم على مدار الساعة على الرقم 00962788882228 من داخل الأردن وخارجها.

زيارة الموقع الإلكتروني www.globxpay.com

من الجدير بالذكر أيضاً أن الفترة الزمنية اللازمة لحل ومعالجة الشكاوى الخاصة بكم هي من 1-10 أيام عمل إعتماًداً على طبيعة الشكوى، علماً بأنه سيتم البدء بمعالجة الشكوى مباشرة بعد إستقبالها من قبلنا.

من ناحية أخرى، يرجى العلم بأنه يحق للعميل إحالة الشكوى إلى البنك المركزي الأردني أو الجهات القانونية في حال عدم القناعة بالقرار المقدم من قبل معالج الشكوى، وبناءً على ذلك يرجى الاطلاع أدناه على تفاصيل الإتصال مع إدارة البنك المركزي الأردني:

العنوان البريدي : ص.ب 37 عمان 11118 الأردن

هاتف رقم : 009624630301

البريد الإلكتروني : Fcp@CBJ.gov.jo